

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Ревизионной комиссии СНТ «НОСТ Природа»

МО, Дмитровский р-н, с. Орудьево

17 июня 2025 г.

Ревизионная комиссия СНТ «НОСТ Природа», избранная общим собранием СНТ «НОСТ Природа», протокол №2 от 24.12.2022 г. и № 1 от 06.07.2024 года

председатель комиссии – Григорьев А.В.

члены комиссии: Фадеева М.Н. – садовод СНТ «НОСТ Природа»

Язовская Е.А. - садовод СНТ «НОСТ Природа»

руководствуясь п. 5 ст. 20 закона №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», провела проверку финансово-хозяйственной деятельности СНТ «НОСТ Природа» за период с **01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.**

В проверяемом периоде ответственный за финансово-хозяйственную деятельность: Председатель СНТ «НОСТ Природа» — Ковалев Т.В.

Ответственность за подготовку и предоставление финансовой (налоговой) отчетности несет исполнительный орган СНТ «НОСТ Природа» - Главный бухгалтер Филатова А.А., в соответствии с законодательством РФ и должностными инструкциями.

Целью проведения ревизионной проверки являлось определение:

- законности деятельности СНТ «НОСТ Природа»;
- правильности исполнения приходно-расходной сметы;
- обоснованности образования денежных средств и материальных ценностей;
- использования денежных средств и материальных ценностей по целевому назначению;
- соблюдения финансовой дисциплины и правильности ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
- полноты, своевременности и правильности расчетов налоговых отчислений и платежей в бюджет;
- достоверности бухгалтерской отчетности и иной документации;
- фактов устранения замечаний Ревизионной комиссии в соответствии с заключением от 23 июня 2024г.

Ревизией проведена проверка:

1. Фактически выполненных объемов работ, проведенных СНТ «НОСТ Природа» за 2024 календарный год (результаты приведены в таблице 2.15).

2. бухгалтерского учета, отражающего своевременность и полноту финансовых операций;

3. списания затрат в соответствии со статьями плановой сметы;

4. кассовых операций;

5. расчетов по оплате труда по разовым договорам и по заработной плате труда штатных сотрудников;

6. отчетности в части начисления и перечисления налогов и сборов при расчетах с физическими лицами;
7. учета товарно-материальных ценностей;
8. исполнения договорных обязательств перед поставщиками работ (услуг).

Для проверки комиссии были предоставлены финансово-хозяйственные документы Товарищества:

- приходно-расходная смета, план выполненных работ,
- отчет по смете,
- регистры бухгалтерского учета (оборотно-сальдовые ведомости в разрезе счетов, сводная за 2024 г.) из программы 1С.
- банковские документы (выписки по расчетному счету, платежные поручения),
- кассовые документы (кассовая книга, отчеты кассира, приходные и расходные кассовые ордера),
- авансовые отчеты,
- расчетные ведомости по начислению заработной платы и расчеты страховых взносов,
- договора с поставщиками и подрядчиками, счета на оплату, акты выполненных работ, товарные накладные, договора на оказание услуг СНТ «НОСТ Природа» сторонним организациям, заявки на выполнение индивидуальных частных работ, акты выполненных работ,
- штатное расписание на 2024 год, должностные инструкции работников, приказы о приеме на работу/увольнении/переводе, действующие и заключенные в 2024 г. трудовые договоры, дополнительные соглашения к ним, договоры о материальной ответственности.

При проверке ведения бухгалтерского учета в СНТ «НОСТ Природа», ревизионная комиссия руководствовалась ФЗ от 06.12.2011 г №402 –ФЗ (ред. от 30.12.2021 г) «О бухгалтерском учете». Проверка данных бухгалтерского учета проводилась ревизионной комиссией выборочным методом.

В результате проведенной ревизии установлено:

### **1. Бухгалтерский учет и налоговая отчетность**

- 1.1. Документация бухгалтерии ведется в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» (Главная книга, платежные документы банка, начисление заработной платы и пр.).
- 1.2. Оформление документов, отчетности, ведение бухгалтерского учета производится с использованием программных продуктов и технических средств (1С).
- 1.3. Ведение бухгалтерского учета отражает факты хозяйственной деятельности и позволяет производить сверку расчетов с дебиторами и кредиторами.
- 1.4. Наличие денежных средств в кассе и банке соответствует данным бухгалтерского учета и предоставленным первичным документам.

- 1.5. Обмен документами с налоговой инспекцией и пенсионным фондом осуществляется по системе электронного документооборота.
- 1.6. Отчетность Товарищества перед налоговой инспекцией предоставляется в срок.
- 1.7. Расходы по статье «Заработная плата» ведутся по трудовым договорам (по срочным и/или по основным) согласно условиям этих договоров.
- 1.8. Оплата АО «Мосэнергосбыт» происходит с задержкой, что ведет к начислению и уплате пени.
- 1.9. Учетная политика на 2024г. для целей бухгалтерского и налогового учета утверждена Приказом 15 от 31.12.2023г.

## **2. Учет кассовых и банковских операций**

### **Проверка движения денежных средств**

- 2.1. Входящий остаток на 01.01.2024, что соответствует финансовым документам, составляет:  
 - по кассе – 457 619,70 руб.  
 - на расчетном счете – 94 082,49 руб.

**ИТОГО: 551 702,19 руб.**

- 2.2. Суммы, выданные для сдачи в банк, поступили на расчетный счет в полном объеме 6 090 000 руб.
- 2.3. Денежные средства, выданные из кассы на хозяйственные нужды, оформлены Авансовыми отчетами с приложением подтверждающих документов.
- 2.4. Авансовые отчеты Утверждены Председателем.
- 2.5. Задолженность за подотчетными лицами и необоснованная выдача денег в подотчет отсутствует.
- 2.6. Бюджет Товарищества расходуется согласно годовой смете, утверждённой общим собранием. Контроль за расходами осуществляется по банковским выпискам и кассовым документам.
- 2.7. Плановая приходная часть сметы Товарищества согласно приходно-расходной смете на период с 1 января по 31 декабря 2024 года, утвержденной общим собранием СНТ «НОСТ Природа» Протокол № 2 от 23.12.2023 года сформирована за счет членских и целевых взносов садоводов и СНТ, садоводы которых являются собственниками имущества СНТ «НОСТ Природа», поступлений по Договорам оказания услуг и составляет 27 526 633,05 руб.

При составлении сметы на 2024 год не учитывались участки, наследники у которых отсутствуют, или не вступили в права владения более 3-х лет.

При составлении плана сметы на 2024 год в приходной части не планировались суммы просроченных задолженностей по взносам и электроэнергии.

- 2.8. Полученные в качестве компенсационных взносов и поступления за оказание услуг по заявкам садоводов, потрачены на выполнение работ в товариществах и у

садоводов и оплату труда рабочим. Данные поступления не учитывались в доходной части сметы 2024 г.

Смета на 2024 год, была составлена с дефицитом бюджета в **43,05 руб.**

2.9. Плановый приход от взносов на работы в территориальных товариществах в размере 5 716 400,00 руб., формировался из расчета 3 100 рублей с участка, всего в СНТ НОСТ Природа 1 844 участков.

**2.10. За 2024 год поступило в кассу и на расчетный счет на выполнение работ по основной смете 2024 года – 22 173 374,47 руб., в том числе:**

- 2.10.1. членские и целевые взносы за 2024 г.- 9 141 344,14 руб.
- 2.10.2. авансовые платежи членских и целевых взносов за 2025 г.- 10 106 398,51 руб.
- 2.10.3. долги прошлых лет - 1 558 346,31 руб.;
- 2.10.4. поступления по Договорам оказания услуг сторонним организациям (магазины, рынок, СНТ, не входящие в состав СНТ НОСТ «Природа», и т.д.) – 553 935,00 руб.;
- 2.10.5. прочее поступления (пени, исполнительный лист по ТАСС-2 и т.д.) – 736 370,51 руб.
- 2.10.6. добровольные поступления, внесенные садоводами на проведение дополнительных работ (сверх сметы) – 76 980,00 руб.

**2.11. На выполнение работ по смете территориальных товариществ в 2024 году поступило в кассу и на расчетный счет – 5 571 903,89 руб., в том числе:**

- 2.11.1. территориальные взносы за 2024 г. – 2 422 890,96 руб.;
- 2.11.2. авансовые платежи территориальных взносов за 2025 г.- 2 855 680,11 руб.
- 2.11.3. долги прошлых лет - 293 332,82 руб.

**2.12. Поступления от садоводов за использованную электроэнергию – 21 505 077,24 руб.**

**2.13. Поступления за оказанные услуги по заявкам садоводов – 1 960 396,30 руб.**

**2.14. Общая сумма оборотных средств за 2024 г.- 51 210 751,90 руб.;**  
**с учетом остатков по кассе и на расчетном счете на 01.01.2024 – 51 762 454,09 руб.**

- 2.15. Фактическое выполнение объемов работ в 2024г.
- (Сравнение плановых и фактических расходов).

| П. сме ты | Статьи расходов                                                                                         | План, руб.   | Факт. руб.   | Отклонение, | % выполнения работ | Примечание                            |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|--------------------|---------------------------------------|
|           |                                                                                                         |              |              | руб.        |                    |                                       |
| 1         | 2                                                                                                       | 3            | 4            | 5           | 6                  | 7                                     |
| 1.1.      | Штатное расписание ИТР и администрация                                                                  | 5 254 129,66 | 5 419 260,77 | -165 131,11 | 103,1              | Доплата за работы снабжения           |
| 1.2.      | Штатное расписание электрики и р/рабочих                                                                | 5 949 843,10 | 5 330 585,22 | 619 257,88  | 89,6               | Не комплект рабочих                   |
| 1.3.      | Штатное расписание руководителя секторов                                                                | 2 455 161,21 | 2 455 161,21 | 0           | 100,0              |                                       |
| 1.4.      | Оплата юриста, банка                                                                                    | 355 000,00   | 59 017,00    | 295 983,00  | 16,6               | Оплачены авансы на услуги 2025г.      |
| 2.        | Административно-хозяйственные расходы                                                                   | 444 150,00   | 482 184,24   | -38 034,24  | 108,6              | Удорожание материалов                 |
| 3.        | Электроэнергия общего пользования                                                                       | 766 434,78   | 728 340,24   | 38 094,54   | 95,0               |                                       |
| 4.        | Содержание электросетей                                                                                 | 658 050,00   | 694 200,72   | -36 150,72  | 105,5              | Удорожание материалов                 |
| 4.1.      | Реконструкция электросетей                                                                              | 1 399 420,00 | 1 635 384,73 | -235 964,73 | 117,0              | Удорожание материалов                 |
| 5.        | Содержание водопроводных сетей                                                                          | 64 300,00    | 226 741,49   | -162 441,49 | 352,6              | Работы и материалы по подъему насосов |
| 5.1.      | Реконструкция водопроводных сетей                                                                       | 340 950,00   | 606 369,82   | -265 419,82 | 177,8              | Работы и материалы по подъему насосов |
| 6.        | Ремонт и выравнивание дорог                                                                             | 290 700,00   | 494 107,55   | -203 407,55 | 169,8              | Удорожание материалов и техники       |
| 6.1.      | Реконструкция магистральных дорог                                                                       | 476 000,00   | 476 875,00   | -875,00     | 100,2              |                                       |
| 7.        | Расчистка канав, ремонт мостов                                                                          | 60 550,00    | 89 000,00    | -28 450,00  | 147,0              |                                       |
| 7.1.      | Восстановление водоотводных канав                                                                       | 378 900,00   | 379 250,00   | 350,00      | 100,1              |                                       |
| 8.        | Содержание систем безопасности                                                                          | 260 000,00   | 279 622,55   | -19 622,55  | 107,6              |                                       |
| 8.1.      | Реконструкция систем безопасности                                                                       | 246 000,00   | 220 080,00   | 25 920,00   | 89,5               |                                       |
| 9.        | Благоустройство                                                                                         | 906 700,00   | 1 126 536,91 | -219 836,91 | 124,2              | Доп.работы по территории              |
| 10.       | Вывоз бытового мусора                                                                                   | 4 273 308,80 | 3 952 201,92 | 321 106,88  | 92,5               |                                       |
| 10.1.     | Устройство площадок под мусор                                                                           | 62 720,00    |              | 62 720,00   |                    |                                       |
| 11.       | Территориальная смета                                                                                   | 2 884 315,50 | 2 154 733,10 | 729 582,40  | 74,7               | Компенсация недоплаты за ээ           |
|           | В т.ч.                                                                                                  |              |              |             |                    |                                       |
| 11.1.     | ФОТ электриков и разнорабочих                                                                           |              | 469 014,41   |             |                    |                                       |
| 11.2.     | Работы по благоустройству (опилка деревьев и вывоз веток, расчистка дорог от снега, чистка канав и пр.) |              | 69 951,00    |             |                    |                                       |
| 11.3.     | Восстановление водопровода Мостовик                                                                     |              | 5 650,00     |             |                    |                                       |

|      |                              |               |               |            |      |  |
|------|------------------------------|---------------|---------------|------------|------|--|
| 11.4 | Устройство освещения         |               | 54 003,90     |            |      |  |
| 11.5 | Устройство покрытия дорог    |               | 1 214 732,00  |            |      |  |
| 11.6 | Устройство видеонаблюдения   |               |               |            |      |  |
| 11.7 | Освещения внутри товариществ |               | 341 381,79    |            |      |  |
|      | ИТОГО:                       | 27 526 633,05 | 26 809 652,47 | 716 980,58 | 97,4 |  |

**2.16. Денежные средства в 2024 году в сумме 50 636 818,35 руб. расходовались следующим образом:**

2.16.1. Перечислено денежных средств за электроэнергию по счетам

АО «Мосэнергосбыт» -22 531 448,74 руб.(в т.ч. ЭЭ общего пользования, учтенная в таблице расходов по смете 2024 п.3 и п.11.7 г.- 1 069 722,03 руб.)

2.16.2. Перечислено денежных средств за электроэнергию по счетам СНТ «Отдых» -106 210,34 руб.

2.16.3. Фактические расходы по приходно-расходной смете – 25 739 930,44 руб. в т.ч. по территориальным товариществам 4 609 894,31 руб., без учета оплаты ээ общего пользования НОСТ Природа и тер товариществ (26 809 652,47-728 340,24-341 381,79 руб.- ЭЭ общего пользования, учтенная в таблице расходов 2.15 п.3 и 2.15 п.11.7 по смете 2024 г. и уплаченная в п. 2.17.1).

- 2.16.4. Остаток материалов на складе на общую сумму – 997 303,17 руб.

Справочно: «Движение материалов»

| Остаток материалов на 01.01.2024 | Приход материалов | Расход материалов | Остаток материалов на 31.12.2024 |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------|
| 801 663,20                       | 3 763 492,13      | 3 567 852,16      | 997 303,17                       |

2.16.5. Фактические расходы от коммерческой деятельности – 1 078 607,66 руб.

- 2.16.6. Оплачены авансы – 183 318,00 руб.: в т.ч.
- на программное обеспечение 2025 г. – 17 718,00,00 руб.
- юристы - 140 000,00 руб.
- Дмитров-Эко (заказ контейнеров) - 25 600, 00 руб.

**2.17. Остаток денежных средств на 31.12.2024 г. составляет:**

- по кассе – 463 380,47 руб.;

-на расчетном счете – 662 255,27 руб.

**ИТОГО: 1 125 635,74 руб.**

**2.18.** На 31.12.2024 год задолженность СНТ «НОСТ Природа» перед поставщиками, подрядчиками, составила 3 867 299,58 руб., в т.ч.

2.18.1. АО «Мосэнергосбыт» - 3 821 069,13 (ноябрь- декабрь);

2.18.2. СНТ «Отдых» – 26 230,45 ( ЭЭ октябрь-декабрь 2024г.)

2.18.3. ИП Шакиров Т.И. - 20 000,00 (видеонаблюдение -декабрь 2024г.)

Задолженность перед ПФР, ФСС и ИФНС отсутствует.

**Справочно: «Сравнение фактических приходов и расходов».**

| Остаток на 01.01.2024                              | Статьи                                                       | Приход        | Расход        | Остаток на 31.12.2024 |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-----------------------|
| Входящий остаток денежных средств на 01.01.2024г., |                                                              | 551 702,19    |               |                       |
|                                                    | Членские и целевые поступления с-но приходно-расходной сметы | 27 745 278,36 | 25 739 930,44 |                       |
|                                                    | Электроэнергия                                               | 21 505 077,24 | 22 637 659,08 |                       |
|                                                    | Коммерческие услуги                                          | 1 960 396,30  | 1 078 607,66  |                       |
|                                                    | Авансы поставщику                                            |               | 183 318,00    |                       |
| Материалы на складе                                |                                                              |               | 997 303,17    |                       |
| Итого приход-расход                                |                                                              | 51 210 751,90 | 50 636 818,35 |                       |
| остаток денежных средств на 31.12.2024г.,          |                                                              |               |               | 1 125 635,74          |

### **3. Начисление оплаты труда штатным сотрудникам**

Заработная плата начислялась согласно штатному расписанию, утвержденному приказом Товарищества № 1 от 01.01.2025 года.

ФОТ по смете составляет 13 659 133,97 рублей. Фактически ФОТ штатных сотрудников составил – 13 205 007,20 рублей.

Экономия ФОТ составила 454 126,77 рублей.

Заработная плата выплачивается в установленные сроки выплаты заработной платы, НДФЛ и страховые взносы в ПФР и ФСС перечисляются в сроки,

установленные законодательством. Работникам предоставляются оплачиваемые отпуска, начисляется компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении.

#### **4. Расчеты с подотчетными лицами**

Денежные средства, выданные на хозяйственные нужды, оформлены авансовыми отчётами с приложением подтверждающих документов.

За период работы Правления с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года документальные аудиторские проверки и проверки Прокуратуры деятельности СНТ «НОСТ Природа» не проводились.

Финансово-хозяйственная деятельность ведется в соответствии с Уставом СНТ «НОСТ Природа», Законодательством РФ и решением общего собрания СНТ «НОСТ Природа». Имеется полный доступ к сайту СНТ, на котором своевременно выходит важная информация для членов Товарищества. Работает отдельный инфочат.

Правление обеспечивало возможность контролировать свою работу на протяжении всего отчетного периода. Запрашиваемые Ревизионной комиссией документы предоставлялись по первому требованию.

#### **5. Рекомендовано:**

- 5.1. Уменьшить количество кассовых операций и расчетов наличными средствами, увеличив количество безналичных расчетов через расчетный счет банка.
- 5.2. Продолжить работу по разработке методики ведения учета территориальных затрат в каждом «товариществе» и интегрирование данных отчетов в отчет СНТ «НОСТ Природа».
- 5.3. Продолжить своевременно размещать актуальную информацию на сайте Товарищества о деятельности Правления, ревизионной комиссии, изменения тарифов, включения воды и пр.
- 5.4. Продолжить производить сверку по взысканию долгов с членов СНТ на конец отчетного периода. Продолжить проводить разъяснительную работу среди членов СНТ по вопросам своевременной оплаты и ответственности за несвоевременную уплату взносов. Продолжить регулярно должникам направлять предупреждения о наличии задолженностей по оплате взносов и платежей за электроэнергию. Продолжить проводить работу по выявлению собственников заброшенных участков. Продолжить рассматривать и принимать к сведению жалобы и просьбы членов СНТ по устранению недостатков в жизни СНТ.

#### **6. Заключение**

- 6.1. Сохранность денежных средств и материальных ценностей обеспечивается.
- 6.2. Грубых нарушений и злоупотреблений, повлекших значительный ущерб, в финансово-хозяйственной деятельности СНТ «НОСТ Природа» за 2024 год не выявлено.

- 6.3. Незаконных гражданско-правовых сделок не выявлено.
- 6.4. Рекомендации ревизии проверки деятельности СНТ за 2024, а именно по:
  - п. 5.5. -проведение сверок по взысканию долгов и обновлении информации об изменениях информации о владельцах для реестра проводятся.
- при систематическом нарушении сроков внесения платежей без существенных объективных причин, таких как серьезная продолжительная болезнь или смерть владельца, Правлением принимаются меры по взысканию задолженности в принудительном порядке через суд.
- 6.5. Признать общую хозяйственно-финансовую деятельность СНТ — удовлетворительной.

Заключение Ревизионной комиссии составлено в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится в Правлении СНТ «НОСТ Природа», второй у председателя Ревизионной комиссии.

**ПОДПИСИ:**

\_\_\_\_\_

Григорьев А.В.

\_\_\_\_\_

Фадеева М.Н.

\_\_\_\_\_

Язовская Е.А.